

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 166 ИМЕНИ А.А. МИКУЛИНА»  
городского округа САМАРА**

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № от г

Утверждаю:  
директор МБОУ Школы № 166  
\_\_\_\_\_ Е.Н. Скребнева  
Приказ № от г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ ДЕТЕЙ  
ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА ПО МЕДИЦИНСКИМ  
И СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИМ ПОКАЗАНИЯМ**  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Школа № 166 имени А.А.Микулина»  
городского округа Самара

**г. Самара 2023**

## 1. Общие положения.

Организация и содержание индивидуального обучения на дому детей школьного возраста регламентированы следующими нормативными документами:

- п.5, п.6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- ООП НОО МБОУ Школы № 166 г.о. Самара
- ООП ООО МБОУ Школы № 166 г.о. Самара
- ООП СОО МБОУ Школы № 166 г.о. Самара
- приказа Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минпросвещения от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
- приказа Минпросвещения от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения от 24.11.2022 № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- постановления главного государственного санитарного врача от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- письма Минпросвещения от 20.02.2019 № ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»;
- Письмо министерства образования и науки Самарской области от 23.08.2016 № 815-ТУ. «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов».
- Письмо Министерства образования и науки Самарской области от 17.02.2016 № МО-16-09-01/173-ту «О внеурочной деятельности».

### **Формы промежуточной аттестации обучающихся**

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о системе оценок, формах, периодичности, порядке текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБОУ Школы № 166 г.о. Самара и Уставом МБОУ Школы № 166 г. о. Самара. Промежуточная аттестация в 2-11 классах проводится с 20.05.2021г. по 25.05.2021г. в форме зачёта результатов деятельности обучающихся за четверти/полугодия путём выведения годовых отметок. Промежуточная аттестация по внеурочной деятельности осуществляется в декабре и в мае во время проведения итоговых мероприятий за первое, второе полугодия и за год. Итоговыми мероприятиями могут быть проведены в следующих формах: выставки, спортивные праздники, викторина, конкурсы и т.д. По итогам этих мероприятий обучающиеся получают зачёт.

## **2. Организация обучения.**

2.1. В зависимости от категории детей, сроков определения обучения на дому, основанием для организации обучения на дому по медицинским или социально-педагогическим показаниям является следующий перечень документов:

| Категории детей   | Примечание  | Перечень документов, являющихся основанием для организации индивидуального обучения на дому   |
|---|---|---|
| <b>Индивидуальное обучение по медицинским показателям</b>   |   |   |
| <p>Дети (в том числе дети-инвалиды), которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать школу</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- В случае временного (<i>сроком менее одного учебного года</i>) направления на индивидуальное обучение на дому ребёнка, ранее обучавшегося в школе и успешно осваивавшего общеобразовательную программу.</li> <li>- В отношении детей, длительно находящихся на индивидуальном обучении на дому,</li> <li>- для учащихся, <i>впервые приступающих</i> к индивидуальной форме обучения сроком <i>на один учебный год</i> (независимо от класса обучения).</li> </ul> | <p>Основанием для организации обучения на дому являются обращение в письменной форме родителей (законных представителей) обучающихся и заключение медицинской организации</p>   |
| <b>Индивидуальное обучение по социально-педагогическим показателям:</b>   |   |   |
| <p>Дети:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не приступившие к обучению в школе до 9-11-летнего возраста;</li> <li>- имеющие перерыв в обучении 2 и более лет;</li> <li>- беженцев и вынужденных переселенцев ближнего и дальнего зарубежья, проживающих первые три года на территории Самарской области, при несовпадении их фактических знаний с общеобразовательными программами РФ и (или) наличии языкового барьера.</li> </ul> | <p>Индивидуальное обучение осуществляется <i>в течение учебного года</i>.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы;</li> <li>- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), психолого-медико-педагогического центра ГПМПЦ (ОПМПЦ)</li> </ul> |

2.2. На каждого обучающегося составляется индивидуальный учебный план. В индивидуальный учебный план включаются предметы (в соответствии с учебным планом школы).

2.3. Для развития потенциала обучающихся, прежде всего одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальные учебные планы могут разрабатываться с участием самих обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.4 Варианты обучения:

- на дому;

2.5 Администрация школы на основании предоставленных документов:

- издаёт приказ об организации обучения на дому учащегося;
- обеспечивает сопровождение образовательных отношений специалистами из числа педагогических работников (при назначении учителей для работы с данной категорией учащихся, предпочтение отдаётся учителям, работающим в данном классе);

2.5. При отсутствии медицинских противопоказаний и по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся обучение на дому может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **3. Образовательные отношения.**

3.1 Образовательные отношения осуществляются в строгом соответствии с рекомендациями ПМПК об образовательной программе.

3.2. Администрация школы:

- на основе учебного плана школы разрабатывает и утверждает учебный план для индивидуального обучения на дому;
- утверждает рабочие программы учебных предметов;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;
- выдаёт соответствующий документ об образовании.

В соответствии с учебным планом индивидуального обучения составляется расписание занятий, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором школы.

На обучающегося, для которого организовано обучение на дому, оформляется журнал (электронный) учёта индивидуальных занятий, в котором учителем-предметником фиксируются даты проведения уроков, содержание изучаемого материала, текущие отметки, а также четвертные, годовые, экзаменационные и итоговые.

В классный (электронный) журнал соответствующего класса классным руководителем вносится следующая информация об обучающемся:

- общие сведения (номер личного дела, дата рождения, домашний адрес, данные о родителях (законных представителях) и т.п.);
- на предметные страницы делается запись «обучение на дому»

3.3. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, выдаётся аттестат об основном общем или среднем общем образовании.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговые неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из школы, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому школой

#### **4. Права и обязанности участников образовательных отношений.**

Участники образовательных отношений: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

1) Обучающийся имеет право:

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

2). Обучающийся обязан:

- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведённые для занятий дома;

- вести дневник.

3). Родители имеют право:

- защищать законные права ребёнка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- присутствовать на занятиях с разрешения администрации школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана школы, аргументировав необходимость, с учётом способностей и интересов ребёнка.

4). Родители обязаны:

- поддерживать интерес ребёнка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- своевременно, в течение дня, информировать школу об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

5). Учитель обязан:

- выполнять государственные программы с учётом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учёта проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведённом занятии в нём (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

6) Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника.

7) Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учёта обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.

## **5. Финансовое обеспечение.**

Обучение на дому предоставляется учащимся бесплатно.

Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.



